## 相良病院セカンドオピニオン外来 申込書

「セカンドオピニオン外来のご案内」の内容を了承した上で、セカンドオピニオン外来を 申し込みます。

	年	月 日			相談者	氏名				
	ふり	がな						Ę	<b></b>	女
患者	氏名							,	J	<i>У</i>
	生年	月日						年齢		
	明治	・大正・昭和	和・平成	年	月	日生				歳
	住所									
	₹									
相談者	ふり	がな								
	氏名									
	連絡	先								
	TEL	/FAX								
	携帯									
	相談	者の続柄	本人・家	族(続村	丙:	)				
病名										
相談の目的										
受診している	医療機	幾関								
病院名:										
診療科:										
医師名:										
相談希望日	V1~	つでもよい・	年	月	日ごろ					
【病院記載	欄】									
資料受領日		西曆	年	月	日 (	)				
カンファレンス		西暦	年	月	日 (	)				
		1								
相談日時·担当医		年	月	日 (	) 受	付時間	時	分	2	医師
相談時間・費用		時	分~	時	分					円

- \* 診療情報提供書および必要な資料等はあらかじめご持参あるいは送付ください。
- \* 相談料は45分間20,000円(税別)、45分を超える場合、15分ごとに5,000円(税別)が加算されます。
- \* 相談日はご希望に添うよう調整しますが、診療の都合上ご希望に添えないことがあります。ご了承ください。